В таблице представлено описание доступа к реестрам документов по ролям

| **Реестры документов (по процессам)** | **Владелец процесса** | **Доступ для ролей** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пользова-тель** | **СДОУ** | **Админи-стратор** | **Делопроиз-водитель**  **/**  **Секретарь СП** | **Контролер** |
| Служебные записки на оплату (СЗО) | Фин.  директор | Только к своим документам[[1]](#footnote-1) | Только к своим документам | Полный[[2]](#footnote-2) | Доступ к документам СП[[3]](#footnote-3) | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер СЗО) |
| Управленческие документы | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДСР) |
| Положения о СП | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДКаП) |
| Положения о СЗ | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДКаП) |
| Положения о КО | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДКаП) |
| Должностные инструкции | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДКаП) |
| Нормативные документы | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДСР) |
| Кадровые документы | ЗГД СР | Только к своим документам | Только к своим документам | Полный | Доступ к документам СП | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер ДКаП) |
| Входящие документы | Рук. АГД | Доступ к своим документам и документам СП | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер БК) |
| Исходящие документы | Рук. АГД | Доступ к своим документам и документам СП | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | - |
| Служебные записки | ? | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Полный | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | - |
| Служебные записки ГД | Рук. АГД | Доступ к своим документам и документам СП | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер БК) |
| Приказы | Рук. АГД | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер БК) |
| Распоряжения | Рук. АГД | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер БК) |
| Протоколы | Рук. АГД | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Доступ на просмотр всех РК в реестре  (Контролер БК) |
| Доверенности | Рук. АГД | Доступ к своим документам и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | Полный | Полный | Доступ к документам СП и просмотр РК всех документов без доступа к файлам | - |
| Инвентарный учет | Рук. АГД | Только свои документы | Полный | Полный | Только свои документы | - |

1. Доступ только к своим документам – доступ к документам, в которых данный пользователь является участником процесса (инициатор или исполнитель (согласующий, подписывающий, исполняющий)) [↑](#footnote-ref-1)
2. Полный доступ - доступ на просмотр и изменение всех РК и файлов [↑](#footnote-ref-2)
3. Доступ к своим документам и документам СП – доступ к документам, направляемым лично или на роль, в которую входит данный пользователь, а также к документам СП (инициируемым или поступившим) [↑](#footnote-ref-3)